



## **DELIBERA DEL PRESIDENTE n. 1 del 10 gennaio 2024**

**OGGETTO:** Conferimento incarico di supporto per la comunicazione istituzionale e per la redazionale di comunicati stampa dell'Ente - anno 2024

L'anno duemilaventiquattro, il giorno **10** (dieci) del mese di gennaio, nella sede dell'Automobile Club Teramo, con l'assistenza del Direttore, dott. Donato Ciunci, in qualità di segretario.

### **Il Presidente**

#### **PREMESSO:**

- che l'Automobile Club Teramo è un Ente Pubblico non economico ex legge 20 marzo 1975 n. 70, Federato dell'Automobile Club d'Italia il cui Statuto è stato approvato con Decreto del Ministro per le Politiche Giovanili e lo Sport del 7 agosto 2020;
- che in base all'art. 36 dello Statuto gli AA.CC. perseguono le stesse finalità dell'ACI nell'ambito delle rispettive circoscrizioni territoriali, in coerenza con gli indirizzi definiti a livello centrale;
- che è interesse dell'Ente presidiare i molteplici versanti della cultura della mobilità, anche promuovendo e diffondendo ai cittadini le attività istituzionali dell'Ente;

**Vista** la Delibera del Consiglio Direttivo dell'Ente n. 18 del 30/10/2023 "Esame ed approvazione del documento "Piani e Progetti" Automobile Club Teramo per l'anno 2024";

**Vista** la Delibera del Comitato Esecutivo della Federazione ACI del 21/12/2023 nella quale sono stati approvati i piani e i progetti dell'AC Teramo così come proposti;

**Ravvisata** l'opportunità per questo Ente di procedere ad incaricare una risorsa per lo svolgimento delle attività supporto alla comunicazione istituzionale e alla redazionale di comunicati stampa al fine di migliorare le attività di comunicazione e di informazione nei confronti dei Soci e della collettività motorizzata provinciale in generale;

#### **Dato atto:**

- che nello specifico, tale affidamento è previsto nell'ottica di diffondere e facilitare la conoscenza dei prodotti e servizi dell'Ente, di illustrare il lavoro istituzionale degli Organi, di favorire l'accesso ai servizi erogati dall'Ente anche attraverso la rete delle Delegazioni, di agevolare i processi di semplificazione amministrativa e, principalmente, di trasparenza dei procedimenti, di stimolare l'approfondimento sui temi di interesse pubblico e sociale e di promuovere l'immagine dell'Automobile Club Teramo sul territorio;
- che tra dette attività sono incluse, tra l'altro, le pubblicazioni promozionali per la diffusione di iniziative strategiche per l'Ente come il progetto "Edustrada", il progetto "Un secolo al fianco degli automobilisti: 100 anni dell'ACI Teramo", le manifestazioni "Benedizione dei veicoli civili e militari", "Ruote nella Storia" e l'Assemblea annuale dei soci;
- che, a tale scopo, è necessario individuare un esperto nel campo della comunicazione, che abbia sviluppato una pluriennale esperienza svolgendo, tra l'altro, la funzione di moderatore e conduttore di eventi;

**Visto** il vigente “Regolamento recante la disciplina per il conferimento da parte dell’Automobile Club Teramo di incarichi collaborazione esterna a norma dell’art. 7, commi 6 e 6 bis, del D.lgs. 165/2001” ed in particolare l’art. 7 “Conferimento incarichi in via diretta”;

**Udito** l’intervento del Direttore in merito, il quale, anche in ossequio all’art. 4 del suddetto Regolamento, ha confermato la necessità di reperire una professionalità esperta e competente nel settore;

**Rilevato** che non sussistono all’interno dell’Ente figure professionali in possesso dei requisiti, delle competenze e dell’esperienza da adibire a detti compiti, tenuto conto altresì che ad oggi la dotazione organica conta una sola unità lavorativa;

**Dato atto** che non sono pervenute all’Ente istanze e/o proposte di collaborazione per le finalità oggetto della presente delibera;

**Vista** la nota della dottoressa Maria Anna De Troia acquisita al protocollo generale dell’Ente al n. AD630AA/0000004/24 del 3 gennaio 2024, con la quale la stessa propone la sua candidatura per una collaborazione con l’Ente;

**Dato atto** che la dottoressa Maria Anna De Troia possiede le qualità professionali per assolvere al meglio all’incarico in parola, così come meglio esplicitato nel curriculum allegato all’istanza di cui sopra;

**Visto** che, per tale affidamento di incarico, non sussiste l’obbligo di richiedere il CIG ai fini della legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2001 come stabilito dall’ANAC con determinazione n. 4/2011 e ribadito nelle FAQ (C7);

**Tenuto** conto che, in considerazione della natura dell’incarico e dell’importo, la prestazione professionale occasionale in argomento non rientra nella tipologia di atti sottoposti al controllo preventivo della Corte dei Conti di cui alla legge n. 102/2009;

**Tenuto conto**, tra l’altro, che il compenso definito in € 3.125,00 al lordo delle ritenute di legge, appare, seppur di modesta entità, congruo a remunerare la prestazione di che trattasi, in considerazione dei diversi compiti da svolgere;

**Visto** il “Regolamento di Organizzazione” approvato dal Consiglio Direttivo dell’Ente nella seduta del 14 marzo 2002;

**Considerati** i contenuti della Circolare n. 2 dell’11 Marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica ed in particolare quanto disposto all’art. 7 comma 3;

**Tenute** presenti le disponibilità del budget di previsione per il corrente anno;

**Visto** l’art. 6 comma 3 del Regolamento per l’adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell’Automobile Club di Teramo adottato dagli Organi di governo dell’Ente in linea con le direttive di cui al Decreto Legge n. 101 del 31 Agosto 2013 convertito dalla Legge n. 125 del 30 ottobre 2013;

**Visto** quanto previsto dall’art. 55, comma 5° dello Statuto ACI secondo il quale in caso di necessità e di urgenza il Presidente può adottare, con propria deliberazione, i provvedimenti di competenza del Consiglio ad esclusione di quelli contemplati alle lettere d), e), g), h), i), l) e m) dell’art. 53 dello Statuto ACI. Tali provvedimenti sono sottoposti alla ratifica del Consiglio Direttivo nella seduta immediatamente successiva, che deve comunque essere convocata entro trenta giorni dalla adozione dei provvedimenti stessi;

**Ravvisata** l’urgenza di provvedere agli adempimenti connessi alla normativa in parola;

## Delibera

**di ritenere** le premesse parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

**di conferire** alla dottoressa Maria Anna De Troia, l'incarico di svolgere le attività descritte in premessa nell'anno 2024;

**di precisare** che l'incarico in parola deve intendersi come prestazione di lavoro autonomo occasionale. Il collaboratore esperirà le attività in totale autonomia senza vincoli di subordinazione, non eccederà il limite delle giornate lavorative stabilite dalla norma di riferimento. Il rapporto non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Automobile Club;

**di riconoscere** la somma complessiva di € 3.125,00 al lordo delle ritenute quale compenso per l'incarico in parola, previo riscontro dell'espletamento dell'incarico stesso;

**di autorizzare** il direttore a compiere tutti gli atti necessari e consequenziali alla presente deliberazione e a miglior tutela dell'Ente;

**di impegnare** la spesa complessiva di € 3.125,00 al lordo delle ritenute all'apposito capitolo di bilancio 2024 che, verificato, offre la sufficiente disponibilità;

**di pubblicare** la presente delibera sul sito istituzionale dell'Ente: [www.teramo.aci.it](http://www.teramo.aci.it);

**di sottoporre** il contenuto della presente delibera, immediatamente esecutiva, a ratifica del Consiglio Direttivo nella prima riunione successiva alla data odierna in linea con le norme statutarie.

F.to Il Presidente  
dott. Carmine Cellinese

F.to Il Segretario  
dott. Donato Ciunci

*La presente delibera sarà pubblicata:*

- all'Albo sociale dell'Automobile Club Teramo dal 10 gennaio 2024 al 10 febbraio 2024 .-
- sul sito istituzionale dell'Ente [www.teramo.aci.it](http://www.teramo.aci.it)