



## DETERMINA DEL DIRETTORE n. 80 del 2 dicembre 2022

**OGGETTO:** Fornitura di Registri per carico e scarico prodotti petroliferi per l'anno 2023 in dotazione alla rete impianti stradali carburanti di proprietà dell'Automobile Club Teramo

*Affidamento in economia – Affidamento diretto*

**CIG: Z6C38E4C87**

### IL DIRETTORE

**Visto** il D.lgs. n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.lgs. n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il “Regolamento di Organizzazione”, deliberato dal Consiglio Direttivo dell’Ente in data 14/03/2002 ai sensi dell’art. 27-bis del D.lgs. n. 29/1993, ed in particolare gli articoli 2 e 4 relativi al potere di gestione spettante al Direttore;

**Visto** il provvedimento del Segretario Generale della Federazione ACI n. 0002435 del 27/06/2022, ratificato con Delibera del Consiglio Direttivo dell’Automobile Club Teramo 15/2022, con il quale è stata assegnata la Direzione / Responsabilità dell’Ente al sottoscritto;

**Visto** il “Regolamento di Amministrazione e Contabilità”, adottato in attuazione dell’art. 13, comma 1°, lett. i) ed o) del D. Lgs. n. 419/1999 ed in particolare l’art. 13 il quale stabilisce che, prima dell’inizio dell’esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione di cui all’art. 12 del citato Regolamento di Organizzazione;

**Visto** il vigente “Regolamento per l’adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa” ai sensi dell’art. 2, comma 2bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella Legge 30 ottobre 2013, n. 125;

**Visto** il Piano della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022/2024 dell’Automobile Club Teramo, approvato con delibera del Presidente n. 3 del 25 gennaio 2022;

#### **Dato atto:**

- che l’Automobile Club Teramo è proprietario, tra l’altro, di sette stazioni di servizio adibite alla vendita di prodotti petroliferi;
- che in base al D.lgs. 26 ottobre 1995, n. 504 “Testo unico delle disposizioni legislative concernenti le imposte sulla produzione e sui consumi e relative sanzioni penali e amministrative”, gli esercenti impianti di distribuzione stradale di carburanti sono obbligati alla tenuta di un registro di carico e scarico dei prodotti petroliferi;

**Ravvisata**, quindi, la necessità di dover reperire dei “Registri di carico e scarico Mod. B per distributori di carburanti” rispondenti alla normativa vigente per l’anno 2023;

**Precisato** che detti registri devono essere vidimati preventivamente all’Agenzia delle Dogane di Pescara – ex UTF e consegnati ad ogni singolo gestore degli impianti stradali carburanti di proprietà in linea con gli accordi commerciali e sindacali di categoria;

**Vista** la corrispondenza intercorsa con la società “Commercialtecnica sas di Di Pietro G.& C ”, C.F. / P.Iva 00495820672 con sede in Teramo, che si è resa disponibile a fornire i prodotti richiesti per l’importo complessivo di € 172,13 oltre Iva di legge;

**Considerato:**

- che il valore complessivo del servizio rientra nel limite entro il quale è possibile procedere ad affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del Codice dei Contratti pubblici, approvato con D.lgs. 18 Aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;
- che la spesa prevista per la fornitura in oggetto è inferiore al limite individuato per il ricorso obbligatorio al Mepa (importo < 5.000,00 euro);

**Visto** il “manuale delle procedure negoziali” adottato dall’Automobile Club Teramo, in particolare il Titolo IV sui procedimenti di spesa in economia e che l’oggetto della presente determinazione rientra nelle voci presenti all’art. 54;

**Ritenuto** rispondente ai principi di semplificazione, tempestività, efficacia e proporzionalità dell’azione amministrativa fare ricorso alle procedure di cui all’art. 36, comma 2, lett. a) per l’affidamento diretto del servizio sopra descritto;

**Considerato** che sono stati disposti accertamenti in ordine alla sussistenza dei requisiti ex art. 80 del D.lgs. 50/2016 dell’operatore economico individuato per l’affidamento di cui sopra, mediante la seguente documentazione acquisita e mantenuta agli atti di questa direzione:

- Attestazione di Regolarità Contributiva – DURC INPS\_ 32770189 con scadenze il 19/01/2023
- Annotazioni Casellario Imprese – ANAC effettuato il 02/12/2022;

**Dato atto** che le funzioni di Responsabile del procedimento di cui all’art. 31 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. sono svolte dal sottoscritto, il quale:

- non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
- non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**Richiamate** le disposizioni contenute nella Legge n. 136/2010, art. 3 e nella Legge n. 217 / 2010 art. 6, commi 1 e 2, in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari;

**Precisato** che il codice CIG, attribuito dall’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici è Z6C38E4C87 ;

**Precisato** che il presente provvedimento ha valore, oltre che dispositivo, anche contrattuale (secondo quanto previsto dall’art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016);

**Preso atto** che la spesa in parola trova la sufficiente copertura nel budget di previsione dell’Ente;

## DETERMINA

**Di ritenere** le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

**di affidare** la fornitura in oggetto esplicitata alla Società COMMERCIALTECNICA SAS di Gianluca Di Pietro & C - con sede in Teramo Via Oberdan, 47 - P. Iva 00495820672, al costo complessivo di € 172,13 + Iva;

**di imputare** la spesa al conto B6) – “Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci” del Budget Economico 2022;

**di precisare** che il presente contratto decade ed è risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, aggiornato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 27 del 23/12/2021;

**di autorizzare** l'Ufficio Ragioneria a liquidare e pagare quanto dovuto, a presentazione di regolare fattura, ed entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, previa verifica sulla regolare fornitura da parte del soggetto incaricato;

**di disporre** che l'Ufficio di Ragioneria assicuri:

- il pieno rispetto della normativa di cui alla legge 136/2010 evidenziando che i pagamenti verranno effettuati esclusivamente mediante bonifico bancario presso l'istituto di credito e sul conto corrente segnalato dal soggetto incaricato con apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445 /2000;
- l'acquisizione e la verifica di tutta la documentazione tecnico/amministrativa necessaria per la liquidazione;
- la pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, del presente atto sul sito web istituzionale, al fine di garantire il rispetto degli obblighi di trasparenza, in applicazione delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 33/2013 così come modificato dal D.lgs. n. 97/2016.

Teramo li: 2 dicembre 2022

F.to Il Direttore  
dott. Donato Ciunci