



**Determina del Direttore  
n. 2 del 09 Gennaio 2019**

**OGGETTO:** Incarico di posizione organizzativa di cui all'art. 16 del C.C.N.L. Enti Pubblici non Economici - quadriennio normativo 2006 / 2009 al dipendente Ciunci Donato - Area C - posizione economica C1 - per il periodo 1° Gennaio / Dicembre 2019.-

**Il Direttore**

**Vista** la Delibera del Consiglio Direttivo n. 26 / 2012 con la quale è stato approvato il “Programma triennale del fabbisogno del personale – il Piano annuale delle assunzioni e la rideterminazione della Dotazione Organica del personale dell’Automobile Club Teramo in ossequio agli adempimenti di cui alla legge 7 Agosto 2012 n. 135;

**Evidenziato** che il **Piano della Performance** previsto dall’art. 10 del d.lgs. 150/2009 sarà adottato dall’ACI (Federazione) in ossequio alla delibera della CiVIT n. **11/2013** e che gli obiettivi di performance organizzativa assegnati all’Ente per l’anno 2019 saranno i recepiti dagli Organi dell’ A. C. / Teramo non appena notificati dalla Federazione - pubblicati sul sito web istituzionale;

**Dato atto** che l’Ente con delibera n. 33 del 29 Ottobre 2018 ha approvato il budget annuale per l’anno 2019;

**Evidenziato** inoltre che l’Automobile Club Teramo ha programmato un modello organizzativo ispirato all’efficienza, all’efficacia, al rispetto della legalità formale e sostanziale e all’economicità dell’azione amministrativa, privilegiando la massima flessibilità, in considerazione della dimensione dell’A. C. Teramo, del sistema informativo praticato, degli obiettivi / indirizzi programmatici dati dagli Organi di governo dell’Ente;

**Ritenuto** prioritario per l’Ente armonizzare al meglio tutte le attività istituzionali nel rispetto della normativa di riferimento, peraltro in continua evoluzione, con il conferimento di un incarico di **posizione organizzativa** soprattutto finalizzato al miglioramento della qualità dei servizi erogati;

**Visto** l’art. 16 del C.C.N.L. del Comparto Enti Pubblici non Economici sottoscritto in data 1° Ottobre 2007 afferente il quadriennio normativo 2006 / 2009;

**Visti** i Contratti Collettivi Integrativi dell’Automobile Club d’Italia;

**Precisato:**

- che detti incarichi possono essere revocati dal soggetto che li ha conferiti con atto scritto e motivato anche prima della scadenza prevista per inosservanza delle direttive contenute nell’atto di conferimento, per risultati negativi, nonché per intervenuti mutamenti dell’assetto organizzativo che non rendono più funzionale alle esigenze dell’Ente l’incarico conferito;
- che la valutazione degli incarichi avviene con cadenza annuale secondo metodologie definite dall’Ente nel rispetto delle previsioni dettate dall’art. 17) del C.C.N.L. 2006/2009 sopra richiamato;

**Preso atto** che per il personale appartenente all'area "C", in applicazione del sopracitato art 16) CCNL 2007, è prevista la possibilità di erogazione di una speciale indennità annua fino ad un massimo di euro **2.582,28** per unità lavorativa, da corrispondere in 13 mensilità per lo svolgimento di incarichi e compiti diretti a remunerare l'impegno necessario al presidio della funzione rivestita e che il compenso in parola è cumulabile con altri tipi di indennità, previsti e regolamentati dal C.C.I. di Ente da sottoscrivere con le OO. SS. per l'anno 2019;

**Vista** la candidatura del dipendente, dott. Donato Ciunci, area C – C1, dell'8 Gennaio 2019 acquisita al protocollo dell'Ente in pari data al n. TE/0000008/19 e, letto il curriculum allegato, dal quale si evince il possesso dei requisiti tecnico / professionali per poter assolvere alle funzioni di responsabile dell'ufficio di ragioneria, compreso quelle afferenti alle attività informatiche dell'Automobile Club Teramo in ottemperanza alla normativa di riferimento;

**Dato atto** che, per l'anno 2019, non necessita l'attivazione di alcuna procedura selettiva in quanto la dotazione organica di fatto non presenta altre figure appartenenti all'area C;

**Precisato** che gli obiettivi specifici saranno assegnati dal direttore con documento a parte ed esplicitati nella scheda - denominata R1 - riportata nel Contratto Integrativo di Ente per l'anno 2019;

**Precisato** infine che l'importo complessivo della remunerazione, determinata in € **2.500,00** sarà inserita in sede di costituzione del fondo per il salario accessorio e la produttività per l'anno 2019;

**Tanto premesso e ritenuto;**

#### **Determina**

- **di affidare** l'incarico di posizione organizzativa di cui all'art. 16 del C.C.N.L. del 1° Ottobre 2007 - per il periodo 1° Gennaio 2019 / 31 Dicembre 2019, al dipendente di ruolo dott. Ciunci Donato;
- **di stabilire** che l'assegnazione di compiti specifici e responsabilità avverrà con atto a parte in occasione dell'assegnazione degli obiettivi di performance per l'anno 2019 anche sulla base delle indicazioni che perverranno dalla Federazione, in linea con il vigente regolamento di organizzazione dell'ACI;
- **di riconoscere** l'indennità lorda per il periodo Gennaio / Dicembre 2019 di € **2.500,00** (duemilacinquecento) per 13 mensilità - *compreso la c.d. tredicesima*, la cui capienza sarà prevista nel C.C.I. per l'anno 2019;
- **di precisare** che il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento anche qualora dovessero intervenire mutamenti organizzativi in premessa esplicitati;
- **di dare** informativa alle **OO. SS.** territoriali e al **Consiglio Direttivo** dell'Ente;
- **di dare** informativa al **Collegio dei Revisori dei Conti** dell'Ente per quanto di competenza;
- **di disporre** che al presente provvedimento venga assicurata la trasparenza amministrativa, mediante la pubblicazione del documento, sulla sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale;
- **di sottoporre** la presente determina alla presa d'atto del Consiglio Direttivo nella prossima riunione;
- **di notificare** copia al dipendente interessato e alla dott.ssa Rosa Scarpelli per quanto di propria competenza;

Teramo li: 09 Gennaio 2019

F.to il Direttore Gabriele Irelli